



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „**Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego**”
nr **WND-POKL.09.02.00-20-184/12**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa wyposażenia zawodowych pracowni dydaktycznych dla Zespołu Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży w ramach projektu - Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego – Program Operacyjny Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Łomża, maj 2013

Realizujący: **Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących nr 5**
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego

ul. Przykoszarowa 22
18-400 Łomża

tel. (86) 219-87-93, fax (86) 2186239

Strona projektu: http://www.efs.zsmio.pl/sukces_zawodowy/

E-mail: pokl.zsmio@o2.pl

Strona 1 z 16



Projekt „Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego”
nr WND-POKL.09.02.00-20-184/12

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Rozdział I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
ul. Przykoszarowa 22 18-400 Łomża
tel. 86 219-87-93
tel./fax. (86) 218-62-39
e-mail: sekretariat@zsmio.pl
Strona WWW: www.zsmio.pl

Rozdział II

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759.** z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „uPzp”.

2.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”, obowiązują przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Tokarki sterowane komputerowo	42621100-6
Maszyny do wytwarzania i wykorzystywania mocy mechanicznej	42100000-0
Aparatura i sprzęt sterujący	31682210-5
Maszyny aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne; oświetlenie	31000000-6
Silniki elektryczne	31110000-0
Falowniki	31155000-7
Wyłączniki	31211310-4

3.2. Nazwa ogólna:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia zawodowych pracowni dydaktycznych dla Zespołu Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży, dla którego organem prowadzącym jest Miasto Łomża.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający **podzielił zamówienie na 4 części**. Każda z części będzie oceniana odrębnie.

Część nr 1 – Dostawa do siedziby Zamawiającego Tokarki CNC.

Część nr 2 – Dostawa zestawu podstawowych elementów pneumatycznych.



Projekt „Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego”
nr WND-POKL.09.02.00-20-184/12

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Część nr 3 – Dostawa zestawu podstawowych elementów hydraulicznych.
Część nr 4 – Dostawa zestawu kompaktowych sterowników PLC wraz z oprogramowaniem, osprzętem

- 3.3.1. Szczegółowe wymagania zamawiającego dotyczące zakupów zostały zawarte w **załączniku nr 1** do niniejszej specyfikacji. Wymieniony w załączniku sprzęt i oprogramowanie ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
- 3.3.2. Dostawa pomocy dydaktycznych zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ o parametrach nie gorszych niż wymienione. Złożenie oferty jest jednoznaczne z potwierdzeniem, że przedstawione przez zamawiającego materiały i założenia są kompletne do wykonania zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem, a wszelkie możliwe wątpliwości ze strony wykonawcy zostały wyjaśnione.
- 3.3.3. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie.
- 3.3.5. Zamawiający wymaga, aby odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostawy do Zamawiającego ponosił Wykonawca.
- 3.3.6. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania kompatybilności (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) nowych komputerów i oprogramowania z istniejącym systemem plików w oparciu o system domen środowiska Microsoft.
- 3.3.7. Wymagania ogólne dla całości zamówienia:
 - 3.3.7.1. Całość sprzętu ma być fabrycznie nowa i objęta gwarancją - 24 miesiące.
 - 3.3.7.2. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań w których urządzenia zostaną dostarczone (Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt mimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej)
 - 3.3.7.3. Wykonawca musi zapewnić, iż czas reakcji serwisu musi nastąpić do 24 godzin od chwili zgłoszenia usterki. Jednakże w przypadku zaistnienia konieczności transportu podlegającego naprawie gwarancyjnej urządzenia do serwisu, Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do jego odbioru i dostarczenia urządzenia Zamawiającemu. Wówczas naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (telefonicznie, faxem lub e-mailem). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni, chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności wzajemnie podpisany uzgodnią dłuższy czas naprawy.
 - 3.3.7.4. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) elementu objętego przedmiotem zamówienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
 - 3.3.7.5. W przypadku zaistnienia konieczności transportu urządzenia podlegającego naprawie gwarancyjnej do siedziby serwisu, Wykonawca na własny koszt obowiązany jest do jego odbioru i – po naprawie – dostarczenia go do siedziby Zamawiającego.



Projekt „**Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego**”
nr **WND-POKL.09.02.00-20-184/12**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 3.3.7.6. Gwarancja musi być świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
- 3.3.7.7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
- 3.3.7.8. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy.
- 3.3.7.9. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu na nowy. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczanych urządzeń.
- 3.3.7.10. Całość sprzętu objętego niniejszym zamówieniem musi spełniać wymogi normy CE
- 3.3.7.11. Zamawiający żąda, aby oferty zawierały szczegółową kalkulację wszystkich oferowanych elementów z podaniem ich jednostkowych cen
- 3.3.7.12. Wykonawca musi skalkulować w cenie oferty również koszty transportu i dostawy do Zamawiającego
- 3.3.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego: Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży ul. Przykoszarowa 22 18-400 Łomża na swój koszt w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.
- 3.3.9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających co najmniej opisane wyżej minimalne wymagania i parametry techniczne oraz funkcjonalne, przy czym wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności w swojej ofercie poprzez dołączenie stosownych opisów, specyfikacji technicznych itp. Wskazane w SIWZ nazwy własne, typy, modele, symbole itp. mają jedynie charakter wzorcowy.
- 3.3.10. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
- 3.3.11. Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione w imieniu zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.zsmio.pl, i może być przekazywany nieodpłatnie wykonawcom w formie elektronicznej – email.

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia: 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy. Miejsce wykonania zamówienia: Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży ul. Przykoszarowa 22 18-400 Łomża.



Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniają nw. warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia
Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty wykonał dostawy o podobnym charakterze jak niniejsze zamówienie, tzn. dostawa tokarki CNC lub zestawów hydraulicznych, pneumatycznych, lub sterowników PLC wraz z osprzętem
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany spełnić w sposób szczególny
 - znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany spełnić w sposób szczególny
- 1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje, zawarte w złożonych oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w Rozdziale VI (pkt. 1-2) SIWZ. Z treści złożonych dokumentów /oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Niewykazanie spełniania chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
UWAGA:
 - 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
 - 2) Podmiot, na zasobach którego polegać będzie Wykonawca, wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych powyżej, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wspólników spółek cywilnych, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy, muszą spełniać łącznie.



Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ INNE WYMAGANE DOKUMENTY

1. W celu oceny spełniania warunków, spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz których opis sposobu oceny spełniania dokonany został w Rozdziale V niniejszej SIWZ, Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp należy złożyć:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z punktem 2.3 wzoru oferty (załącznik nr 3 do SIWZ).
3. Oświadczenia i dokumenty, dotyczące podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał (zasoby) innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedstawia także dokumenty, dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla wykonawcy (tj. w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp) – przy odpowiednim wykorzystaniu załącznika nr 2 do SIWZ.
 - 2) Kopie dokumentów, dotyczących tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
4. Oświadczenia i dokumenty, wymagane w przypadku wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcja) i spółek cywilnych:
 - 1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (określone w treści załącznika nr 2 do SIWZ) mogą być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców – przez ich Pełnomocnika lub przez każdego Wykonawcę oddzielnie.
 - 2) Dokumenty, dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy, mogą być złożone przez jednego lub łącznie przez kilku



Projekt „Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego”
nr WND-POKL.09.02.00-20-184/12

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wykonawców (wspólników).

- 3) Dokumenty, dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy oraz w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy muszą być złożone przez każdego z Wykonawców (wspólnika).
- 4) Kopie dokumentów, dotyczących Wykonawcy muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Do formy i treści dokumentów, składanych przez wykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19.02. 2013 r., poz.231).

5. Pozostałe wymagane dokumenty jako załączniki do oferty

- 1) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy załączyć dodatkowo dla podmiotu wiodącego – lidera pełnomocnictwo (zgodnie z art. 23 ust.1 ustawy), udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w zawarciu umowy. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania wszystkich Wykonawców – złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym - liderem. Płatności będą wnoszone na specjalnie założone w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący - lider konsorcjum. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte
- 3) Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w sposób umożliwiający prawidłową ocenę wykonawcy.
- 4) Uzupełnioną specyfikację oferowanego sprzętu i nazwy handlowe sprzętu wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszego SIWZ dla poszczególnych części zamówienia – wymienione opisy należy uzupełnić w załączniku nr 1. W przypadku, gdy w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, wyrobów lub wskazane normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie wyrobów, materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych, jakościowych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

Rozdział VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Realizujący: **Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących nr 5**
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego

ul. Przykoszarowa 22
18-400 Łomża

Strona projektu: http://www.efs.zsmio.pl/sukces_zawodowy/

E-mail: pokl.zsmio@o2.pl

tel. (86) 219-87-93, fax (86) 2186239

Strona 7 z 16



Projekt „**Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego**”
nr **WND-POKL.09.02.00-20-184/12**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 7.1. Zamawiający wymaga, żeby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania lub odwołania były kierowane wyłącznie na adres wskazany w **Rozdziale I** SIWZ.
- 7.2. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
- 7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą poczty elektronicznej lub faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na żądanie drugiej strony.
- 7.4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (tj. wyznaczonego w dniu ogłoszenia o zamówieniu, a nie takiego, który może zostać wyznaczony -zmieniony na późniejszy).
- 7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ.
- 7.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 7.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.5.
- 7.10. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.11. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.12. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z p. Elżbietą Kossakowską tel.: 86 218 62 39 w godz. 8.00-15.00
- 7.13. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z p. Andrzejem Borawskim tel. 86 218 62 39 w godz. 8.00-15.00.



Rozdział VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 10.1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy;
- 10.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.4. Ofertę tworzą wypełnione formularze, których wzory Zamawiający określił i przekazał Wykonawcom w niniejszej specyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty, których dołączenie jest wymagane jej postanowieniami. Ofertę należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ i dołączyć komplet dokumentów, wymienionych w rozdziale VI SIWZ wraz z ich szczegółowym wykazem.
- 10.5. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie – który, powinien zostać dołączony do oferty - właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 10.7. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, Oświadczenia składane są w oryginale.
- 10.8. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 10.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.10. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.
- 10.11. Ofertę należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „**Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego**”
nr **WND-POKL.09.02.00-20-184/12**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 10.12. W przypadku składania oferty wspólnej - wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 10.13. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust.4 ustawy) stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie "**zastrzeżone**" i zapakować do oddzielnej koperty wewnętrznej.
- 10.14. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w Rozdziale XI SIWZ w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, opatrzonym informacjami:

Realizujący: **Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących nr 5**
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego

ul. Przykoszarowa 22
18-400 Łomża

tel. (86) 219-87-93, fax (86) 2186239

Strona projektu: http://www.efs.zsmio.pl/sukces_zawodowy/

E-mail: pokl.zsmio@o2.pl

Strona 10 z 16



Projekt „Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego”
nr WND-POKL.09.02.00-20-184/12

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Imię i nazwisko Wykonawcy
adres Wykonawcy

Zespół Szkół Mechanicznych
i Ogólnokształcących Nr 5
ul. Przykoszarowa 22
18-400 Łomża

OFERTA:

Na zakup i dostawę wyposażenia zawodowych pracowni dydaktycznych dla Zespołu Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży w ramach projektu - Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego – Program Operacyjny Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Na część nr:

" Nie otwierać przed terminem i godziną otwarcia ofert"

- 10.15. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada Wykonawca. Złe zabezpieczenie lub złe oznaczenie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jak oferta handlowa, a nie jak oferta w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.
- 10.16. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów, wymienionych w Rozdziale VI SIWZ wraz z ich szczegółowym wykazem. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.
- 10.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak pkt. 15 oraz dodatkowo zawierać odpowiednio dopisek „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży im. Marszałka Józefa Piłsudskiego ul. Przykoszarowa 22 18-400 Łomża w sekretariacie szkoły
- 11.2. Termin składania ofert upływa dnia **27.05.2013 r. do godz. 10.00.**
- 11.3. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.

Realizujący: **Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących nr 5**
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego

ul. Przykoszarowa 22
18-400 Łomża

Strona projektu: http://www.efs.zsmio.pl/sukces_zawodowy/
E-mail: pokl.zsmio@o2.pl

tel. (86) 219-87-93, fax (86) 2186239

Strona 11 z 16



Projekt „Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego”
nr WND-POKL.09.02.00-20-184/12

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **27.05.2013r. o godz. 10.35** w siedzibie Zamawiającego w Zespole Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży w pokoju kierownika administracyjno – gospodarczego.
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, w poszczególnych ofertach.
- 11.7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 11.8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z zapisami art. 87 ust. 2 Pzp.
- 11.10. Zamawiający wyklucza wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 Pzp.
- 11.11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 Pzp.
- 11.12. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 Pzp.
- 11.13. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na pisemny wniosek zainteresowanego.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Cenę należy przedstawić na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 12.2. Cena oferty musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia tj. m.in. wszystkie koszty wynikające z wykonania czynności szczegółowo określonych w niniejszej SIWZ, ewentualne bonifikaty, zniżki, opusty itp. oraz koszt innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach i zasadach określonych w SIWZ.
- 12.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać ma wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy.
- 12.5. W przypadku nie ujęcia w wycenie ofertowej wszystkich kosztów wynikających z postanowień niniejszej SIWZ, to ten koszt nie ujęty, a konieczny do wykonania przedmiotu zamówienia, obciąża Wykonawcę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z



Projekt „Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego”
nr WND-POKL.09.02.00-20-184/12

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

przygotowaniem i złożeniem oferty. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich zgodnie z formularzem oferty. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

12.6. Do porównania i oceny ofert będzie brana pod uwagę łączną cenę zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ za wykonanie całości przedmiotu zamówienia – **dla każdej części oddzielnie**.

12.7. W przypadku omyłek w zakresie obliczenia ceny Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 87 i 89 „Pzp”.

Rozdział XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

13.1.1. Cena oferty (łączna kwota z rozdziału XII) – waga 100%

- Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów (C) wynosi 100pkt.
- W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty. Maksymalną ilość 100 pkt. otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – najniższa cena spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała łącznie najwyższą ilość punktów.

13.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art.92 ust.1 ustawy.

13.4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty - z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej: Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

13.5. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.



Rozdział XIV

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 14.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny oferty.
 - 14.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 14.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 14.1.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.3. Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym **załączniki nr 4** do SIWZ;
- 14.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie:
 - 14.4.1 Nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, lub drogą elektroniczną
 - 14.4.2. Nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 14.5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej w przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu:
 - 14.5.1. Została złożona tylko jedna oferta,
 - 14.5.2. Nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 14.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 14.6.1. Złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - 14.6.2. Przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określającej w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 14.7. Umowa będzie podpisywana w siedzibie zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu.
- 14.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.



Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonanie zamówienia nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

16.1. Umowa winna być zawarta wg wzoru dołączonego do SIWZ.

16.2. Zmiany postanowień zawartej umowy.

16.2.1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

16.2.2. Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej:

- a) zmiana terminów realizacji umowy - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej albo z przyczyn losowych,
- b) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Rozdział XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu), które mogą być wnoszone i są rozpatrywane na zasadach, określonych w dziale VI (art. 179 – 198g) ustawy.

17.2. W niniejszym postępowaniu przysługuje wykonawcy odwołanie wyłącznie wobec czynności:

17.2.1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

17.2.2. Wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

17.2.3. Odrzucenia oferty Odwołującego.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

17.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „**Umiejętności praktyczne kluczem do sukcesu zawodowego**”
nr **WND-POKL.09.02.00-20-184/12**

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Rozdział XVIII POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający:

- dopuszcza składanie ofert częściowych,
- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej,
- dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną,
- nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
- nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW, stanowiących integralną część SIWZ

Załącznik nr 1	Szczegółowe wymagania zamawiającego dotyczące zakupów
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Wzór oferty
Załącznik nr 4	Wzór umowy

Realizujący: **Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących nr 5**
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego

ul. Przykoszarowa 22
18-400 Łomża

tel. (86) 219-87-93, fax (86) 2186239

Strona projektu: http://www.efs.zsmio.pl/sukces_zawodowy/

E-mail: pokl.zsmio@o2.pl